INTERLINK COMMUNICATION PUBLIC COMPANY LIMITED
48 Interlink Building, Ratchadapisek Road, Huay Khwang, Bangkok 10310
Tel Group : 0-2666-1111 (100 lines) Fax Group : 0-2666-1199
http://www.interlink.co.th E-mail : info@interlink.co.th : interlinkfan : @interlinkfan

ที่ ESG.001/69.NF

บริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

(Environmental Policy)

1. บทนำ

บริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่กำหนด ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ตลอดจนการวางมาตรการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนโดยรอบ ถือเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ นอกจากนี้บริษัท ยังตระหนักถึงสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจบริษัท จึงกำหนดมาตรการควบคุมและลดการใช้พลังงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ที่ชัดเจนด้านการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องต่อไป

2. ขอบเขต

นโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้ใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) รวมถึงส่งต่อให้กับคู่ค้าธุรกิจและพันธมิตรธุรกิจนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุกิจและส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานที่ได้รับการระบุว่ามีความสำคัญในลำดับต้นๆ ของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้พนักงานทุกคนในทุกระดับเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการจัดการของเสียและผลิตภัณฑ์ภายหลังการใช้งานที่เหมาะสม

3.2 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและเกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เพื่อปกป้องสมดุลของระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

4.1 คณะกรรมการบริษัท

4.1.1 พิจารณาอนุมัติ และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตามขอบเขตนโยบายที่ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมดและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

4.1.2 กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

4.2 ผู้บริหาร

4.2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินด้านสิ่งแวดล้อม

4.2.2 กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

4.2.3 จัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบที่เหมาะสม พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.2.4 ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมทั้งด้านอากาศ น้ำ เสียง ความหลากหลายทาง ชีวภาพ และของเสีย รวมถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและพลังงานในกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบาย และแนวปฏิบัติ

4.2.5 สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้กับพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

4.2.6 จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดด้านสิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้รายงานข้อมูล

4.2.7 ติดตาม ดูแล และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และศึกษา แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน

4.2.8 ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.3 หน่วยงานหรือบุคคลผู้รับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม

4.3.1 ขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทธุรกิจ

4.3.2 กำหนดแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายและ แนวปฏิบัตินี้และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท

4.3.3 สนับสนุนและประสานงานระหว่างหน่วยงานหรือบุคคลผู้รับผิดชอบด้านพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทในการขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4.3.4 ให้คำแนะนำและแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่คุณค่า

4.3.5 จัดให้มีการฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้และ จิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างต่อเนื่อง

4.3.6 สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4.3.7 ติดตามและวิเคราะห์การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัตินี้อย่างต่อเนื่อง

4.3.8 รวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดตามที่ปรากฏในนโยบายและแนวปฏิบัตินี้และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอผู้บริหารระดับสูงทราบเป็นประจำทุกปี

4.3.9 สื่อสารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดแก่สาธารณะ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียผ่านการรายงานความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี

4.3.10 ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือทบทวนนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรการมาตรฐาน และแผนงานที่เกี่ยวข้องให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณาเป็นประจำทุกปี

4.4 พนักงาน

4.4.1 เรียนรู้ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายและแนวปฏิบัตินี้อย่างถูกต้อง

4.4.2 เข้าร่วมการฝึกอบรมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม

4.4.3 เมื่อพบกรณีกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้รายงานข้อมูลหรือแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส

5 แนวทางปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยลง อีกทั้ง ยังส่งเสริมและรณรงค์การใช้ทรัพยากร และการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

5.1 การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทดำเนินโครงการรณรงค์ให้พนักงานใช้กระดาษอย่างประหยัด เพื่อลดการตัดไม้ทำลายป่าโดยเน้นที่การใช้งานกระดาษทั้ง 2 หน้า การนำกลับมาหมุนเวียนใช้งานซ้ำ และสร้างความตระหนักให้มีการใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ให้ยาวนานขึ้น

5.2 การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทให้ความสำคัญและคำนึงถึงการใช้พลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยิ่ง บริษัทติดตั้งอุปกรณ์และจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานเพื่อให้ประหยัดพลังงานได้สูงสุด อาทิ อาคารติดตั้งกระจกเพื่อเพิ่มแสงสว่างภายในอาคาร กำหนดพื้นที่เปิด - ปิดไฟตามความจำเป็นใช้หลอดไฟ LED ทั้งอาคารรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน ทั้งการใช้ลิฟท์รณรงค์การเดินขึ้นลง 2 ชั้น แทนการใช้ลิฟท์ การปิดไฟที่ไม่จำเป็นและปิดในช่วงพักกลางวัน การปิดแอร์ช่วงพักกลางวัน เป็นต้น

5.3 การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทตระหนักว่าการขนส่งและการกระจายสินค้าเป็นกิจกรรมที่ใช้พลังงานและเชื้อเพลิงในปริมาณสูง จึงมุ่งบริหารจัดการการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ โดยพัฒนาระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System: WMS) และระบบบริหารจัดการการขนส่ง (Transportation Management System: TMS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารห่วงโซ่อุปทาน การวางแผนเส้นทางการขนส่ง และการใช้เชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการบำรุงรักษารถขนส่งตามแผน การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องตามระยะเวลา ตลอดจนศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและพลังงานทางเลือกที่ช่วยลดการใช้เชื้อเพลิงและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมติดตามและประเมินผลการใช้เชื้อเพลิงอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

5.4 การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด รวมถึงพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) และส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนภายในองค์กรอย่างเหมาะสม ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง

5.5 การจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญและคำนึงถึงการใช้น้ำทรัพยากรที่มีค่า โดยบริษัทส่งเสริมการประหยัดน้ำเพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนน้ำในอนาคต ให้ความสำคัญกับคุณค่าของน้ำโดยการใช้นำประปาเท่าที่จำเป็น ไม่เปิดน้ำทิ้งไปโดยเปล่าประโยชน์ และส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรมีการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยน้ำเสียออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยมีมาตรการ ดังต่อไปนี้

1) **มาตรการประหยัดน้ำ (Water Conservation)** เป็นแนวทางสำคัญในการลดการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในองค์กร เช่น การรณรงค์ให้พ นักงานปฏิบัติตามแนวทางประหยัดน้ำตามหลักการ 3R (Reduce Reuse และ Recycle) เพิ่มมาตรการลดการใช้น้ำ การลดขนาดและแรงดันของก๊อกน้ำเพื่อลดการไหลของน้ำโดยไม่จำเป็น การปรับลดปริมาณน้ำที่ใช้ต่อครั้งในถังชักโครกเพื่อช่วยประหยัดน้ำในทุกการใช้งาน
2) **มาตรการใช้น้ำหมุนเวียน (Water Recycling)** การนำน้ำที่ใช้งานแล้วมาผ่านกระบวนการบำบัดเบื้องต้นและนำกลับมาใช้ใหม่ภายในองค์กร เพื่อลดการพึ่งพาน้ำประปา
3) **มาตรการใช้น้ำซ้ำ (Water Reuse)** การนำเอาน้ำที่ยังสะอาดพอสำหรับการใช้งานบางประเภทกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการภายในสำนักงานและคลังสินค้า เช่น โครงการนำน้ำที่ผ่านการใช้แล้วมารดแปลงผักอินทรีย์ของบริษัท การเก็บรวบรวมน้ำฝน (Rainwater Harvesting) เพื่อใช้ในงานทำความสะอาดพื้นหรือรดน้ำต้นไม้

5.6 การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทนำหลัก 3R มาใช้เพื่อจัดการขยะในชีวิตประจำวัน ดังนี้

1) Reduce ลดการใช้ทรัพยากรและลดการเกิดขยะจากแหล่งกำเนิดรวมถึงส่งเสริมการใช้วัสดุและบรรจุภัณฑ์อย่างคุ้มค่า
2) Reuse ส่งเสริมการนำวัสดุหรืออุปกรณ์กลับมาใช้ซ้ำตามความเหมาะสม เพื่อยืดอายุการใช้งานและลดการใช้ทรัพยากรใหม่
3) Recycle บริษัทกำหนดให้มีการคัดแยก จัดเก็บ และกำจัดของเสียให้เป็นไปตามประเภทของของเสียและข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมส่งเสริมการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์และพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง

5.7 การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่มีบทบาทในการรักษาสมดุลของระบบนิเวศและความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

5.7.1. การป้องกันและลดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

1) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
2) ประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศก่อนดำเนินโครงการ พร้อมกำหนดมาตรการหลีกเลี่ยง ลด ฟื้นฟู และชดเชยผลกระทบตามความเหมาะสม
3) หลีกเลี่ยงการดำเนินโครงการในพื้นที่อ่อนไหวทางระบบนิเวศ เช่น เขตอนุรักษ์พันธุ์พืชและสัตว์ หรือพื้นที่ชุ่มน้ำ

5.7.2. การฟื้นฟูและชดเชยผลกระทบต่อระบบนิเวศ

1) ส่งเสริมการปลูกป่า ฟื้นฟูพื้นที่เสื่อมโทรม และอนุรักษ์แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์
2) สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชและสัตว์ เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศ
3) ใช้แนวทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การรีไซเคิลวัสดุ และการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ
4) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลไปปรับปรุงมาตรการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.7.3. การจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1) คัดเลือก ประเมิน และส่งเสริมคู่ค้าและผู้ส่งมอบให้ดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
2) ส่งเสริมการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดการใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
3) ส่งเสริมการจัดหาและการใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์จากแหล่งผลิตที่มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน และลดผลกระทบต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

5.7.4. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความยั่งยืน

1) ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
2) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน เช่น การปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์สัตว์ และการลดการใช้พลาสติกในองค์กร
3) สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.7.5. การเปิดเผยข้อมูลและการติดตามผล

1) กำหนดตัวชี้วัด (KPIs) ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2) รายงานผลกระทบและมาตรการที่ดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในรายงานความยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดตามความคืบหน้าและประเมินผลได้อย่างโปร่งใส

5.8 การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทมีแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ดังนี้

5.8.1 ส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการดูดซับก๊าซเรือนกระจก เสริมสร้างระบบนิเวศ และยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ดำเนินงาน

5.8.2 ลดการใช้ไฟฟ้าเมื่อไม่จำเป็น โดยการบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

5.8.3 บริษัทตั้งเป้าหมายบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593 โดยครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัท (Scope 1 และ Scope 2) และมุ่งขยายการบริหารจัดการไปยังการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมในห่วงโซ่คุณค่า (Scope 3) ตามความเหมาะสม พร้อมกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทกำหนดแนวทางบริหารจัดการคุณภาพอากาศภายในพื้นที่ดำเนินงาน เพื่อควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน โดยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง

5.8.4 บริษัทมุ่งมั่นเปิดเผยข้อมูลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะของ TCFD พร้อมพัฒนาและบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง

6 การแจ้งเบาะแส

ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เชื่อได้ว่าเป็นการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีขั้นตอนให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับความคุ้มครองและข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยไม่มีผลต่อตำแหน่งงาน ทั้งในระหว่างดำเนินการสอบสวนและหลังเสร็จสิ้นกระบวนการ

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ฉบับวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 โดยให้ใช้นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม (ฉบับแก้ไข) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป



(นายสมบัติ อนันตรัมพร)

ประธานกรรมการ