



แผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2026

Key Initiatives	Type	Y2026												Responsible Department(s)
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment Pillar)														
ด้านการจัดการพลังงาน														
1. การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยการติดตั้ง Solar Roof Top On-Grid 57.4 KW	Programs													สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2. กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อเป็นการลดใช้พลังงาน โดยกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานจากกระบวนการปฏิบัติงานของตนเองผ่านสื่อต่างๆ	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
3. พัฒนาระบบคลังสินค้าระบบ (Warehouse management system : WMS) ของคลังสินค้าเป็นศูนย์กลางของการดำเนินการด้าน Supply Chain และระบบระบบบริหารจัดการการขนส่ง (Transportation Management System : TMS)	Review													ศูนย์กระจายสินค้า R&D
4. โครงการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดด้วย EV Logistics เปลี่ยนรถยกในคลังสินค้าจากระบบดีเซลเป็น EV Forklift 100%	Project													ศูนย์กระจายสินค้า R&D
5. การใช้ลิฟต์อย่างมีประสิทธิภาพ รณรงค์ให้พนักงานเดินขึ้น-ลง 2 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
6. การจัดการแสงสว่าง ปิดไฟที่ไม่จำเป็น รวมถึงช่วงพักกลางวัน	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
7. การควบคุมการใช้เครื่องปรับอากาศ ปิดแอร์ช่วงพักกลางวัน และตั้งอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
8. การลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า ปิดไฟ ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งาน	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
9. การออกแบบอาคารประหยัดพลังงาน	Review													สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
ด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ														
1. Reduce (ลดการใช้น้ำ)														
1) โครงการลดขนาดและแรงดันของก๊อกน้ำเพื่อลดการใช้น้ำในแต่ละครั้ง	Project													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2) ปรับลดปริมาณน้ำในถังชักโครกเพื่อให้ใช้น้ำน้อยลง	Project													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
3) รณรงค์ให้พนักงานปิดก๊อกน้ำทันทีหลังใช้งานและไม่เปิดน้ำไหลทิ้งโดยไม่จำเป็น	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
4) กิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า เพื่อเป็นการลดการใช้น้ำ โดยกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพจากกระบวนการปฏิบัติงานของตนเองผ่านสื่อต่างๆ	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2. Reuse (ใช้น้ำซ้ำ)														
1) ใช้น้ำที่ยังสะอาดพอในกระบวนการต่างๆ เช่น การรดน้ำต้นไม้	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2) โครงการใช้น้ำซ้ำในโครงการทำปุ๋ยอินทรีย์หรือ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรในองค์กร	Programs													สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D



แผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2026

Key Initiatives	Type	Y2026												Responsible Department(s)	
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
3. Recycle (รีไซเคิลน้ำ)															
1) การบำบัดน้ำที่ใช้งานแล้วและนำกลับมาใช้ใหม่ภายในองค์กร เช่น การใช้ในระบบทำความเย็นหรือล้างทำความสะอาด	Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2) การใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (Wastewater Treatment) เพื่อนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการอื่นๆ	Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
ด้านการจัดการขยะและของเสีย															
1. การจัดการขยะและของเสียตามหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle)	Programs														สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
2. โครงการ LINK to Refill ส่งเสริมการใช้ขวดน้ำส่วนตัวและเติมน้ำจากจุดให้บริการแทนการจัดเตรียมน้ำดื่มบรรจุขวด	New Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
3. โครงการ Re-Bottle Re-Life ขวดนี้พี่ให้แลกเสื้อใหม่ให้น้อง	New Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
4. โครงการ Climate Care Platform ขวดแก้วล่องหน	New Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
5. โครงการสู่น้องมอมแมม (พาน้องขวดกลับบ้าน)	Programs														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
6. โครงการบริจาคลูกแม็กซ์ที่ใช้แล้ว เพื่อเป็นส่วนผสมในไม้ค้ำยันสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
7. โครงการปฏิทินเก่าบริจาคให้แก่หน่วยงานที่มีความต้องการเพื่อใช้ทำหนังสืออักษรเบรลล์ เพื่อผู้พิการทางสายตา	Project														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
8. การใช้ซ้ำของซองเอกสาร (ซองเอกสารเวียน) การใช้กระดาษสองหน้า	Programs														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
9. ใช้ระบบ E-Slip แทนการพิมพ์ Slip	Programs														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D
10. จัดให้มีพื้นที่หรือถังขยะแยกตามประเภท เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว และโลหะ เพื่อให้ง่ายต่อการนำไปรีไซเคิล	Programs														สำนักงานใหญ่ , สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
11. รณรงค์ให้พนักงานแยกขยะที่สามารถรีไซเคิลได้จากขยะทั่วไป เพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ	Programs														สำนักงานใหญ่ ,สาขา และศูนย์กระจายสินค้า R&D
12. พัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณขยะจากบรรจุภัณฑ์	Review														สำนักงานใหญ่ และศูนย์กระจายสินค้า R&D



แผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2026

Key Initiatives	Type	Y2026												Responsible Department(s)
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
มิติสังคมและชุมชน (Social Pillar)														
ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม														
1. พัฒนาระบบการคุ้มครองสิทธิแรงงานตามกฎหมาย														
1) พัฒนาระบบการคุ้มครองสิทธิแรงงานตามกฎหมาย เช่น การจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรม และการคุ้มครองความปลอดภัย	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) ตรวจสอบการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรม	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับสิทธิของพนักงานในการทำงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
2. ฝึกอบรมและพัฒนาทักษะเกี่ยวกับสิทธิแรงงาน														
1) ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับสิทธิแรงงานและการคุ้มครองตามกฎหมาย	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) จัด Work shop การใช้งานระบบร้องเรียนสิทธิแรงงาน	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) ตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการฝึกอบรมเพื่อให้ทันสมัย	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
4) โครงการการจ้างงานสำหรับผู้พิการ	Programs													แผนกทรัพยากรบุคคล
5) พัฒนาและจัด โครงการจ้างงานสำหรับผู้พิการที่เหมาะสม	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
3. ป้องกันการเลือกปฏิบัติและการคุกคามในที่ทำงาน														
1) กำหนดนโยบายการป้องกันการเลือกปฏิบัติในที่ทำงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่เคารพและหลีกเลี่ยงการคุกคาม	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) ทบทวนระบบสำหรับการร้องเรียนและการป้องกัน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
4. ระบบการประเมินผลการทำงานที่โปร่งใสและยุติธรรม														
1) พัฒนาและปรับปรุงระบบการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรมและโปร่งใส	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) ตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการประเมินผลให้ตรงกับความต้องการขององค์กร	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
5. สนับสนุนเสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง														
1) สนับสนุนการรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาต่อรอง	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) ส่งเสริมความเป็นธรรมในการเจรจาต่อรองระหว่างบริษัทและพนักงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายเสรีภาพ	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล



แผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2026

Key Initiatives	Type	Y2026												Responsible Department(s)
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
6. ป้องกันการใช้แรงงานทาสและการค้ามนุษย์														
1) กำหนดนโยบายป้องกันการใช้แรงงานทาสและการค้ามนุษย์ในองค์กร	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) สร้างระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิแรงงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) จัดการอบรมให้พนักงานเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิแรงงานและป้องกันการค้ามนุษย์	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
7. ห้ามการจ้างแรงงานเด็ก														
1) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการใช้แรงงานเด็กในองค์กร	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2) จัดให้มีการฝึกอบรมและตรวจสอบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
3) พัฒนาแผนการตรวจสอบเพื่อตรวจจับการละเมิดสิทธิแรงงานเด็ก	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน														
1. ตรวจสอบและทบทวนเอกสารการจ้าง	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
2. ฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในที่ทำงาน	Training													แผนกทรัพยากรบุคคล
3. ประเมินผลการทำงานของพนักงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
4. จัดทำแผนพัฒนาทักษะพนักงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
5. ประชุมทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการพนักงาน	Meeting													แผนกทรัพยากรบุคคล
6. ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
7. จัดการเรื่องประกันสุขภาพและสวัสดิการ	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
8. ส่งเสริมการสื่อสารภายในองค์กร	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
9. ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
10. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
11. ประเมินและปรับปรุงแผนการจัดการแรงงาน	Review													แผนกทรัพยากรบุคคล
ด้านการจัดการลูกค้าของบริษัทฯ														
1. ตรวจสอบและทบทวนข้อมูลลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
2. ฝึกอบรมทีมบริการลูกค้า	Training													แผนกฝึกอบรมทางเทคนิคและผลิตภัณฑ์
3. ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
4. ทบทวนและปรับปรุงแผนการตลาด	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร



แผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2026

Key Initiatives	Type	Y2026												Responsible Department(s)
		JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
6. ปรับปรุงระบบบริการหลังการขาย	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
7. จัดทำแผนความสัมพันธ์ลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
8. วิเคราะห์ข้อมูลการใช้บริการของลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
9. พัฒนาบริการใหม่ตามข้อเสนอแนะจากลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
10. ดำเนินการตามข้อร้องเรียนและข้อแนะนำของลูกค้า	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
11. สรุปผลและวางแผนสำหรับปีถัดไป	Review													แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
ด้านแผนการจัดการชุมชนและสังคม														
1. ดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคม ไม่น้อยกว่า 9 โครงการต่อปี	Project													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตเพื่อหัวใจ
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	Project													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตเพื่อหัวใจ
3. สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมด้านสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสาธารณประโยชน์	Project													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตเพื่อหัวใจ
4. ประเมินผล และสรุปผลการดำเนิน โครงการ รวมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาชุมชนและสังคมสำหรับปีถัดไป	Meeting													มูลนิธิอินเทอร์เน็ตเพื่อหัวใจ
5. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	Review													ส่วนงานด้านความยั่งยืน
6. ทบทวนโครงการด้านชุมชนและสังคมให้สอดคล้องกับมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง	Review													ส่วนงานด้านความยั่งยืน

ผู้จัดทำ / เลขานุการฯ ณัฐกานต์
(นางสาวณัฐกานต์ เพื่องสวัสดิ์)
เจ้าหน้าที่พัฒนาความยั่งยืน

ผู้อนุมัติ ดร.ชลิตา อนันตรัมพร
(ดร.ชลิตา อนันตรัมพร)
กรรมการผู้จัดการใหญ่